

«Сыктывкар» кар кытшлӧн муниципальной йокӧнса администрациялӧн  
школаӧдзвелӧдӧмӧн вельськӧдланӧн

Управление дошкольного образования  
администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»

### **П Р И К А З**

от 16 января 2017 года

№ 51

г. Сыктывкар

**Об определении сроков подачи родителями (законными представителями) документов, необходимых для приема ребенка в образовательную организацию, подведомственную Управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Положением об Управлении дошкольного образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар», утвержденном Решением Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 30.09.2013 № 18/2013-280, с целью упорядочения порядка приема детей дошкольного образования на обучение по образовательным программам дошкольного образования

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить сроки подачи родителями (законными представителями) документов, необходимых для приема ребенка в образовательную организацию, подведомственную Управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее по тексту – ОО): в течение 60 дней с даты направления в адрес заявителей уведомления о направлении ребенка для зачисления в ОО.

2. Определить (установить) основания продления срока подачи документов:

- выезд обоих или единственного родителей (законных представителей) за пределы МО ГО «Сыктывкар» (отпуск, командировка);

- временная нетрудоспособность обоих или единственного родителей (законных представителей);

- наличие отрицательного медицинского заключения, необходимого для поступления ребенка в ОО.

Принятие решений о продлении срока подачи родителями (законными представителями) документов, необходимых для приема ребенка в ОО осуществляет руководитель дошкольной образовательной организации, в которую ребенок направлен для зачисления. Решение о продлении срока осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) с приложением документов, подтверждающих наличие одного или нескольких перечисленных в настоящем пункте оснований.

2. Отделу предоставления муниципальных услуг (Гудырева Т.А.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления дошкольного образования.

3. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на Мишарину Г.И., заместителя начальника Управления дошкольного образования.

Начальник Управления



Т.Е. Горбунова

Исп.

Мишарина Г.И. Гудырева Т.А.

75 экз.

1 – в дело

1 – Мишариной Г.И.

1 – в ОМПУ

72 – в ДОО