

«Челядьӧс сӧвмӧдан 8№-а»
шкӧлаӧдз велӧдан Сыктывкараса муниципальной асшӧрлуна учреждение

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8» г. Сыктывкара

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
протокол № 1
от «31» августа 2022г

УТВЕРЖДАЮ
директор МАДОУ «Детский сад
№8»
О.А. Сидоренкова
приказ №34-пд от «31» августа
2022г.

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
протокол № 1
от «31» августа 2022г

Порядок организации питьевого режима детей в МАДОУ «Детский сад №8»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок организации питьевого режима детей в МАДОУ «Детский сад № 8» г. Сыктывкара (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с:

- санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи",

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

1.2. Настоящий Порядок регламентирует организацию питьевого режима детей во время пребывания в МАДОУ.

1.3. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в МАДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде. Допускается использование кипяченой воды при условии ее хранения не более 3 часов.

2. Задачи организации питьевого режима в ДОУ

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей.

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в ДОУ осуществляется зам. директора по АХЧ и старшим воспитателем МАДОУ ежедневно.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в МАДОУ возлагается в группах - на воспитателей и младших воспитателей, подготовку кипяченой воды на пищеблоке - на повара.

4. Организация питьевого режима в МАДОУ

4.1. Организация питьевого режима кипяченой водой:

4.1.1 Для организации питьевого режима в МАДОУ используется прокипяченная и охлажденная вода, при условии ее хранения не более 3 -х часов. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.

4.1.2. Замена кипяченой питьевой воды на группах производится согласно требованиям СанПиН и отражается в графике, в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима в группе. Вода доставляется в группу младшим воспитателем.

4.1.3. Температура питьевой воды даваемой ребенку, составляет 18-20 С.

4.1.4. Воду дают ребенку в индивидуальных чашках (кружках). При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек(кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно после каждого применения.

4.2. Организация питьевого режима бутилированной водой:

4.2.1. При использовании упакованной питьевой воды промышленного производства, установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров) должны выполняться следующие требования, такие как:

-допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям;

-кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей;

-должен быть обеспечен запас чистой посуды (стеклянной, фаянсовой либо одноразовой), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения;

-замена емкости по мере необходимости, но не реже, чем это предусмотрено сроком годности воды, установленным производителем;

-кулеры должны подвергаться мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней;

-мойка кулера с применением дезинфекционного средства должна проводиться не реже одного раза в три месяца.

- маркировка на потребительской упаковке объемом 5 л и более должна содержать условия хранения и срок годности после вскрытия.

- созданы определённые условия хранения, указанные в потребительской упаковке изготовителем, том числе температурный режим (менее 2 градусов С и не выше 25 градусов С)

4.3. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости с крышкой, разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

5. Ответственность

5.1. Повар на кухне, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в МАДОУ.

5.2. Зам. директора по АХЧ, старший воспитатель несут ответственность за качество организации контроля за соблюдением питьевого режима.